

УТВЕРЖДЕНО приказом
от 30.12.2022 № 01-03/480

**План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) на 2021 - 2022 учебный год**

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих ФГОС	Структура ООП уровней образования соответствует требованиям действующих ФГОС	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
Качество условий, обеспечивающих	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться,	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в	Директор Ковичева Н.А.

образовательную деятельность	что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	сфере образования	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. Зам.директора по ОБ Волков Г.К.
	Провести инструктаж всех работников перед началом учебного года по ведению ЭЖ	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. Зам.директора по ОБ Волков Г.К.
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда,	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической	Директор Ковичева Н.А. Зам.директора по ОБ

	соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	защищенности объекта	Волков Г.К.
	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. заведующий библиотекой Ермак Е.К.
	Проконтролировать работу школьного интернет - соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества ЦО-ресурсов школы.	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ЦО-ресурсов	системный администратор Стриженов А.А-Г., учитель информатики Виноградова Е.Г.
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ	Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К.

	Проанализировать план методической работы школы на 2022 - 2023 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по подготовке к переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации	Разработан план методической работы школы	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. педагог-психолог Касихина М.А.
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам вступления в силу обновленных ФГОС НОО и ООО, их внедрения в школе	Участники образовательных отношений проинформированы о вступлении в силу новых стандартов и об их внедрении в школе	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г.
СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных	Разработать план-график оценочных	Разработан план-график оценочных процедур	Зам. директора

результатов обучающихся	процедур на 2022 -2023 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.		по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
	Проанализировать результаты ВПР. Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Пополнение банка методических материалов, формирование фонда контрольно – оценочных средств.	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Руководители ШМО
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2022 - 2023 учебный год по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Проведены консультации по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Руководитель ШНО Антропова Л.А. руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. классные руководители

	на учебный год		
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказов Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 и от 07.05.2021 № 629. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о введении обновленных ФГОС НОО, ООО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе	Сайт школы соответствует требованиям приказов Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 и от 07.05.2021 № 629, информация на сайте обновляется регулярно	Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. Системный организатор Стриженов А.А-Г.
	Организовать работу системы наставничества для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году	Пары наставников и подопечных утверждены приказом, заполнены отчеты по работе с молодыми специалистами.	Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Кудашова Л.Г.

ОКТАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–октябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–октябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б.

			Кудашова Л.Г.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР Ефремова Н.Б. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. Крюкова О.И. Пенкина Т.Е.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, замдиректора по УВР, ВР
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги	Мероприятия адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В.

	мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Ефремова Н.Б. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. педагог-психолог Касихина М.А., классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Работа выполнена	классные руководители, руководители ШМО ответственная за проведение олимпиады Кулакова В.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
Качество условий,	Проконтролировать выполнение	Мероприятия плана методической работы школы	Зам. директора

обеспечивающих образовательную деятельность	мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре	по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Заместитель директора по ОБ Волков Г.К. классные руководители, фельдшер Крутикова Н.А.
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать дорожную карту перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО с 2023 - 2024 учебного года	Разработана и утверждена дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО, ООО, СОО	Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г., Ефремова Н.Б.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на ноябрь–	Зам. директора по УВР

<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>качества преподавания учебных предметов в ноябре–декабре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов</p>	<p>декабрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана</p>	<p>Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.</p>
	<p>Организовать рабочую группу из числа администрации, руководителей МО, педагогов начального общего, основного общего, среднего общего образования для подготовки школы и участников образовательных отношений к переходу на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО с 2023 - 2024 учебного года</p>	<p>Организована рабочая группа по подготовке к переходу на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО, состав рабочей группы утвержден приказом директора</p>	<p>Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г., Ефремова Н.Б. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. педагог-психолог Касихина М.А.</p>
	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.</p>

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР Ефремова Н.Б. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. Крюкова О.И. Пенкина Т.Е.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
Качество условий, обеспечивающих образовательную	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в I полугодии плану	Педагог-психолог проводил мероприятия в I полугодии в соответствии с планом	Зам.директора по ВР

деятельность	работы педагога-психолога		Кузнецова А.Ю.
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Составить ЧЕК-ЛИСТ формирования функциональной грамотности обучающихся	Составлен ЧЕК-ЛИСТ формирования функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ОБ Волков Г.К. завхоз Коршунова И.П.
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	системный администратор

	разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества ИКТ-ресурсов школы		Стриженов А.А-Г. учитель информатики Виноградова Е.Г.
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. системный администратор Стриженов А.А-Г.
ФЕВРАЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать результаты участия СОШ №1 в рамках математической лаборатории, мониторинговых исследований.	Проанализированы результаты муниципальных образовательных мероприятий в феврале-мае.	Зам. директора по УВР Морозова М.В.
Качество реализации образовательной	Проконтролировать работу педагогического коллектива с	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль,	Кулакова В.А., руководители

деятельности	одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	ШМО, учителя-предметники
	Проконтролировать проектирование и проведение уроков, способствующих формированию ФГ учащихся с использованием ЦО-ресурсов	Реализовано в феврале-мае.	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО	Мероприятия по подготовке к переходу на новые стандарты проходят в соответствии с дорожной картой перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г.,

			Ефремова Н.Б.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Заместитель директора по ОБ Волков Г.К. классные руководители, фельдшер Крутикова Н.А.
МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти в 1-10х классах, мониторинга ФГ в 6х классах, подвести промежуточные итоги мониторингов предметных результатов.	<p>Проведен Всероссийский полиатлон – мониторинг в 1-10х классах по определению индивидуальной оценки метапредметных результатов и сформированности универсальных учебных действий у обучающихся, результаты отражены в аналитической справке (май).</p> <p>Проведен мониторинг функциональной грамотности в 6-х классах, результаты отражены в аналитической справке (июнь).</p>	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. системный администратор Стриженов А.А-Г. Виноградова Е.Г.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в январе–марте, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на январь–март реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б.

	учебных предметов	мероприятий плана	Кудашова Л.Г.
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
	Создание банка эффективных практик формирования ФГ учащихся	Создан банк заданий по формированию ФГ учащихся.	Руководители МО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й	Зам. директора по УВР

	деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА 9,11 в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА Проанализировать выполнение ВПР	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом. Контроль проведения ВПР	Зам. директора по УВР Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г., Морозова М.В. руководители ШМО
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать выполнение мероприятий плана межшкольной лаборатории по формированию ФГ обучающихся. Представление опыта работы по формированию ФГ обучающихся	Контроль мероприятий	Зам. директора по УВР Морозова М.В. Кудашова Л.Г.
Качество условий,	Оценить качество деятельности рабочей	Деятельность рабочей группы по подготовке школы	Руководитель

обеспечивающих образовательную деятельность	группы, созданной для подготовки школы к переходу на новые ФГОС НОО, ООО, СОО, скорректировать ее работу	к переходу на обновленные ФГОС скорректирована	рабочей группы, Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.
---	--	--	--

МАЙ

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика ПА в 4-й четверти, зафиксировать предметные результаты за учебный год	Мероприятия плана-графика ПА реализованы в полном объеме, предметные результаты зафиксированы в аналитической справке.	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.
	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Проанализированы результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.

<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>			<p>Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год</p>	<p>Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке</p>	<p>Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год</p>	<p>Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке</p>	<p>Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год</p>	<p>Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке</p>	<p>Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б.</p> <p>Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.</p>
		<p>Дополнительные общеразвивающие программы</p>	<p>Зам.директора</p>

<p>Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за год</p>	<p>реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год.</p>	<p>по ВР Кузнецова А.Ю.</p>
<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в апреле–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год</p>	<p>Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на апрель–май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке</p>	<p>Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Руководители ШМО</p>
<p>Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО, их внедрения в школе.</p>	<p>Участники образовательных отношений проинформированы о переходе на обновленные стандарты и об их внедрении в школе.</p>	<p>Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г.</p>
<p>Участие в мероприятиях в рамках межшкольной лаборатории по формированию ФГ учащихся.</p>	<p>Проанализированы мероприятия плана межшкольной лаборатории по формированию ФГ учащихся.</p>	<p>Зам. директора по УВР Кудашова Л.Г.</p>

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	Заместитель директора по ОБ Волков Г.К. классные руководители, фельдшер Крутикова Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по подготовке к переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО, формированию и оценке ФГ учащихся.	План методической работы школы выполнен в полном объеме	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г.
	Проанализировать функционирование системы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов за учебный год отражены в формализованных отчетах наставников и подопечных, руководителей ШМО	Зам. директора по УВР Кудашова Л.Г.
ИЮНЬ			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО, оценить качество деятельности рабочей группы за учебный год	Мероприятия дорожной карты перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО, запланированные на 2023 -2024 учебный год, выполнены в полном объеме, рабочая группа показала высокое качество работы за учебный год	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г. Ефремова Н.Б.

	<p>Определить готовность школы к внедрению обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО с 2023- 2024 учебного года</p>	<p>Школа готова к внедрению новых ФГОС НОО, ООО, СОО с 2023-2024учебного года</p>	<p>Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Кудашова Л.Г., Ефремова Н.Б. завхоз Коршунова И.П.</p>
	<p>Проанализировать качество работы ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год</p>	<p>Проанализирована деятельность ШМО за учебный год, составлен план работы на следующий учебный год</p>	<p>руководители ШМО, Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г.</p>
	<p>Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год</p>	<p>Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены</p>	<p>Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР</p>

			Кузнецова А.Ю.
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год по формированию и оценке ФГ учащихся	Составлен Чек-лист по формированию функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю. руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2022-2023 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2023-2024 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Проанализирована эффективность функционирования ВСОКО за 2022 -2023 учебный, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2023-2024 учебный год	Директор Ковичева Н.А. Зам. директора по УВР Абросимова И.К. Морозова М.В. Ефремова Н.Б. Кудашова Л.Г. Зам.директора по ВР Кузнецова А.Ю.