

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением английского языка

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета.
Протокол № 4
От «29» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе
№ 01-03/729
От «29» декабря 2021 г.

**Положение
о внутренней системе оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (далее ВСОКО). Устав и локальные акты обеспечивают нормативно - правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно- правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательной организации, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Образовательная организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- лицензирования;
- аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- системы внутришкольного контроля;
- мониторинга качества образования.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;

- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

2. Основные цели и задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. Цели внутренней системы оценки качества образования:

- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования;
- Прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- разработка и внедрение эффективной системы контроля оценки и
- анализа образовательных достижений обучающихся;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования в СОШ 1;
- обеспечение сопоставимости образовательных достижений обучающихся на разных уровнях образования;
- определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, методик и технологий, их соответствия нормам и требованиям стандартов;
- оценка реализации инновационных введений в СОШ 1;
- формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся;
- обеспечение условий для самооценки и самоконтроля, поддержания устойчивого развития образовательной системы в СОШ 1.

3. Организационная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя следующие элементы:

- Администрация школы
- Педагогический совет
- Методический совет
- Методические объединения учителей-предметников

3.2. Компетенции структурных элементов ВСОКО.

Полномочия в вопросах оценки качества образования в школе определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

Администрация школы:

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- формирует стратегию развития системы образования школы;
- координирует деятельность учителей;
- разрабатывает и утверждает локальные документы в организации образовательной деятельности;
- анализирует состояние и тенденции развития системы образования школы, разрабатывает программу развития школы и организует ее реализацию;
- организует разработку школьного компонента государственных образовательных стандартов и создает условия для их реализации;
- осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования;
- организует прохождение процедур лицензирования на ведение образовательной деятельности школы и государственной аккредитации школы в установленном законодательством порядке;
- организует и проводит в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;

- реализации конституционных прав граждан России на получение образования;
- обеспечивает государственную поддержку обучения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья;
- формирует стратегию развития системы образования школы;
- координирует деятельность учителей;
- разрабатывает и утверждает локальные документы в области образования;
- анализирует состояние и тенденции развития образовательной деятельности школы;
- организует разработку школьного компонента государственных образовательных стандартов и создает условия для их реализации;
- осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования;
- организует прохождение процедур лицензирования на ведение образовательной деятельности школы и государственной аккредитации школы в установленном законодательством порядке;
- организует и проводит в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;
- осуществляет в рамках своей компетенции организационно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации и контроль качества подготовки выпускников по завершении каждого уровня образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет надзор и контроль в сфере образования и исполнения государственных образовательных стандартов учителями;
- обеспечивает нормативное правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и форм его проведения;
- осуществляет разработку критериев оценивания, нормативного обеспечения порядка и процедуры оценивания, предложений по совершенствованию измерительных материалов;

- устанавливает порядок разработки и использования контрольных измерительных материалов для оценки состояния образовательной системы, педагогических и руководящих работников школы, индивидуальных достижений обучающихся;
- утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной деятельности в СОШ 1;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования.

Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития образовательной деятельности;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие:

в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;

обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;

оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

Методический совет школы, предметные объединения учителей

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

- содействуют подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.
- анализируют ход, результаты и эффективность выполнения школьной программы развития, представляют по итогам анализа соответствующие отчеты;
- изучает, обобщает и распространяет лучший опыт педагогов;
- разрабатывают методические рекомендации по подготовке стратегических документов, развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;
- содействуют организации повышения квалификации педагогических работников школы;
- разрабатывают и внедряют в практику модель сопровождения одаренных детей.

4. Содержание ВСОКО

- Качество результатов
- Качество образовательного процесса
- Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность
- Качество целей

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

4.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю оценку качества образования);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики); личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

4.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы;
- рабочие программы по предметам УП
- программы внеурочной деятельности
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
- формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация учащихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

4.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в образовательной организации;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (педагогический совет, совет родителей, совет старшеклассников);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4.4. Качество цели.

Критерием качества цели является её измеримость.

Измеряемость цели определяется соотношением целей развития, сформулированными в программе развития школы и достигнутыми результатами.

5. Объекты оценки качества образования

№	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный
I. Качество образовательных результатов				
1.	Предметные результаты	<ul style="list-style-type: none"> -доля неуспевающих учащихся на «4» и «5»; -процент выполнения заданий административных контрольных работ; -доля учащихся 9 класса, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика; -доля выпускников, получивших аттестат; -доля выпускников, получивших аттестат с отличием; -средний балл по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации 	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР
2	Метапредметные результаты	<ul style="list-style-type: none"> -Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОО; -Динамика результатов 	Итоговый контроль; Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классные руководители, заместитель директора по УВР
3	Личностные результаты	<ul style="list-style-type: none"> -Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОО. 	Анализ урочной и внеурочной деятельности.	Классные руководители, заместитель директора по УВР
4	Здоровье учащихся	<ul style="list-style-type: none"> - уровень физической подготовленности учащихся; -доля учащихся по 	Мониторинговое исследование Наблюдение	Классные руководители

		<p>группам здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля учащихся, которые занимаются спортом; - процент пропусков уроков по болезни 		
5	<p>Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля учащихся, участвовавших в конкурсах, спортивных соревнованиях различных уровней; - доля учащихся, участвовавших в предметных олимпиадах различных уровней; -доля победителей (призёров) в конкурсах, спортивных соревнованиях различных уровней; -доля победителей (призёров) в предметных олимпиадах различных уровней 	<p>Наблюдение. Работа со школьным банком «Одаренные дети»</p>	<p>Классные руководители, заместитель директора по УВР</p>
6	<p>Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов</p>	<p>Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов</p>	<p>Анкетирование</p>	<p>Классные руководители Психолог ОО</p>
7	<p>Профессиональное самоопределение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля учащихся 9 класса, продолживших обучение в 10 классе; - доля учащихся 9 класса, продолживших дальнейшее обучение вне ОО; - доля выпускников ,поступивших в ВУзы и СУзы; -доля выпускников, неработающих и не продолживших обучение, к численности выпускников; -доля учащихся, состоящих на учете в ПДН к общей численности обучающихся 	<p>Анализ</p>	<p>Классные руководители Психолог ОО заместители директора по УВР Родители</p>

II. Качество реализации образовательного процесса				
1	Рабочие программы по предметам	-Соответствие ФГОС -Соответствие ООП -Соответствие учебному плану ОО	Проверка рабочих программ	Заместитель директора по УВР
2	Программы внеурочной деятельности	-Соответствие ФГОС -Соответствие запросам со стороны родителей и учащихся. -Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Анкетирование родителей. Мониторинг	Заместитель директора по ВР
3	Реализация учебных планов и рабочих программ	Процент выполнения	Мониторинг	Заместитель директора по УВР
4	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимся	-Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Наблюдение	Заместитель директора по УВР
5	Качество внеурочной деятельности	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Заместитель директора по ВР
6	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в ОО	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Заместитель директора по ВР
	Организация занятости	-Доля учащихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время; -Доля учащихся,	Анализ	Заместитель директора по ВР

		принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул		
III. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность				
1	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Заместитель директора по УВР, АХР
2	Информационно - образовательная среда ОО	-Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС; -Обеспеченность учащихся учебной литературой -Соответствие школьного сайта требования -Степень заполнения АСИОУ	Экспертиза	Заместитель директора по УВР
3	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	-Выполнение требований СанПин при организации УВП; -Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе; -Результаты проверки Роспотребнадзора	Контроль	Заместитель директора по УВР
4.	Организация питания	-Охват горячим питанием -Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Контроль Анкетирование	Заместитель директора по ВР
5	Психологический климат в образовательной организации	Доля учащихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме; -Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Психолог ОО
6	Кадровое обеспечение	Укомплектованность	Экспертиза	Заместитель директора по

		<p>педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;</p> <p>-Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;</p> <p>-Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</p> <p>-Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;</p> <p>-Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы</p> <p>-Доля учителей, которые используют современные педагогические технологии</p> <p>-Доля учителей, которые используют ИКТ на уроках</p>		УВР
7	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	<p>-Доля учащихся, участвующих в ученическом самоуправлении.</p> <p>-Доля родителей, участвующих в работе родительского комитета, Наблюдательного совета</p>	Экспертиза	Заместитель директора по УВР
8	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	<p>Соответствие школьной документации установленным требованиям</p> <p>Соответствие требованиям к документообороту.</p> <p>Полнота нормативно-</p>	Экспертиза	Директор

		правового обеспечения		
--	--	-----------------------	--	--

