

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора школы
от 01.09.2014г. №01-03/452

ПОЛОЖЕНИЕ

О внебюджетной деятельности и расходовании внебюджетных средств
в муниципальном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе №1 с углубленным изучением
английского языка

1. Общие положения.

1.1. Положение о внебюджетной деятельности и расходовании внебюджетных средств в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №1 с углубленным изучением английского языка

(далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует привлечение добровольных пожертвований, целевых взносов для создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, стимулирования результатов работы педагогов, организации экскурсий как для обучающихся, так и для педагогов и персонала школы, для разрешения аварийных ситуаций, связанных с выходом из строя оборудования, техники, а также для разрешения проблемных ситуаций, связанных с функционированием школы.

1.3. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства, полученные в результате:

- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- платных образовательных услуг.

1.4. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств школой является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

2. Основные понятия.

Целевые взносы - добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях. В контексте данного Положения общепользованная цель - функционирование и развитие школы.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование и (или) целевой взнос.

3. Условия привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов.

3.1 На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия. Школа вправе принимать пожертвования от любых физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.2. Решение о внесении целевых взносов школе принимается жертвователями самостоятельно.

3.3 Решение о внесении пожертвования школе принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, а может и не содержать такого условия.

3.4. Пожертвования, выраженные в денежной форме, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц направляются ими на внебюджетный счет школы. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс школы в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Школа в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

3.6. Добровольные пожертвования имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет директор школы или лицо его заменяющее по объявленному целевому назначению.

4. Прием пожертвований.

4.1. Пожертвования от физических лиц могут быть перечислены на внебюджетный счет школы без письменного договора. (статья 574 ГК)

4.2 Обязательная письменная форма договора необходима в следующих случаях: когда пожертвование осуществляет юридическое лицо, а сумма пожертвования превышает 5 МРОТ;

- при обещании сделать пожертвование в будущем.

4.3. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от жертвователей в виде материальных ценностей.

4.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документально.

5. Порядок расходования благотворительных пожертвований.

5.1. Благотворительные пожертвования расходуются на функционирование и развитие школы..

5.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

5.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направить их на улучшение обеспеченности уставной деятельности.

5.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

* книг и учебно-методических пособий

- * технических средств обучения
- * мебели, инструментов и оборудования
- * канцтоваров и хозяйственных материалов
- * материалов для уроков труда
- * наглядные пособия
- * средств дезинфекции
- * подписных изданий
- * создание интерьеров, эстетического оформления школы
- * благоустройство территории
- * содержание и обслуживание множительной техники
- * обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися
- * приобретение запчастей и материалов для ликвидации аварийных ситуаций в школьном здании и здании дошкольных групп, оплата работ, охрана здания школы.

5.5. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление школы и учитывается в балансе.

5.6. Школа при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.